

На основу чл. 41, 42. и 57. став 1. тачка 1) Закона о основама система брзовања и васпитања (“Службени гласник РС”, број 72/09) и члана 52. став 1 тачка 1) Статута Машинско-електротехничке школе бр. 149 од 09.03.2010.год., у сарадњи с надлежним органом општине Параћин, привремени школски одбор Машинско-електротехничке школе у Параћину, на _____ седници одржаној _____ 2011. године донео је

ПРАВИЛНИК О МЕРАМА, НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ЗАШТИТЕ И БЕЗБЕДНОСТИ УЧЕНИКА ЗА ВРЕМЕ ОСТВАРИВАЊА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА И ДРУГИХ АКТИВНОСТИ КОЈЕ ОРГАНИЗУЈЕ МАШИНСКО-ЕЛЕКТРОТЕХНИЧКА ШКОЛА

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у Школи и за време извођења свих активности које организује Школа (у даљем тексту: Правилник) прописују се мере, начин и поступак заштите ученика Машинско-електротехничке школе (у даљем тексту: Школа) и начин њиховог спровођења.

Заштита и безбедност ученика обезбеђују се у складу с ближим условима, облицима, мерама, начину, поступку и смерницама за заштиту и безбедност ученика, које прописује министар просвете.

Члан 2.

Ученици имају право на заштиту и безбедност према одредбама Правилника:

- 1) у школској згради и школском дворишту;
- 2) на путу између куће и Школе;
- 3) ван школске зграде и школског дворишта – за време остваривања образовно-васпитног рада или других активности које организује Школа.

Члан 3.

Ученици имају право на заштиту и безбедност од:

- 1) поступака других лица,
- 2) болести и повреда,
- 3) пожара, поплаве, елементарних непогода и других природних појава које могу угрозити безбедност.

Члан 4.

У циљу заштите и безбедности ученика, школа предузима следеће мере:

1. сарадња са државним органима и органима јединице локалне самоуправе;
2. дежурство у школи;
3. осигурање ученика;

4. обезбеђење свих елемената заштите од пожара(што је регулисано посебним правилником),поплава,удара грома и других елементарних непогода које могу угрозити безбедност ученика школе;

5. друге мере у циљу заштите и безбедности ученика,утврђене законом и актима школе.

Члан 5.

У поступку прописивања и извршавања мера заштите и безбедности ученика,Школа сарађује са:

-Министарством унутрашњих послова РС-испостава у Параћину;

-Министарством просвете РС;

-Центром за социјални рад у Параћину;

-Органима јединице локалне самоуправе општине Параћин.

II САРАДЊА СА ДРЖАВНИМ ОРГАНИМА И ОРГАНИМА ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

1.САРАДЊА СА МИНИСТАРСТВОМ УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА РС - ИСПОСТАВА ПАРАЋИН

Члан 6.

Овај вид сарадње одвија се првенствено кроз свакодневни обилазак Школе и околине од стране школских полицајаца,ради контролисања услова за несметан рад Школе и спречавања настанка потенцијалних проблема.

Школа такође остварује сарадњу са надлежним инспекторима службе за малолетничку делинквенцију,којима се пријављује свака ситуација у Школи или промене у понашању ученика које могу довести до делинквентног понашања,како би се на време спречило и тиме остварила безбедност осталих ученика школе.

У време ваннаставних активности везаних за школу (екскурзије,излета,посета одређеним установама и сл...),школа је у обавези да благовремено пријави свако путовање ученика,како би запослени у полицијској станици у Параћину обавили преглед ангажованих аутобуса и старали се о безбедности ученика за време трајања путовања.

2.САРАДЊА СА МИНИСТАРСТВОМ ПРОСВЕТЕ РС

Члан 7.

У сарадњи са Министарством просвете РС,школа се стара да сви облици васпитно-образовног рада теку без застоја и проблема,да свеукупни односи учесника наставног процеса буду такви да ученици школе буду заштићени од свих облика дискриминације и насиља.

3. САРАДЊА СА ЦЕНТРОМ ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД

Члан 8.

Педагошко-психолошка служба школе у сарадњи са одељењским старешином, остварује увид у породичне прилике кад уочи промене у понашању и учењу ученика и у случају константације да постоји недовољна брига и надзор у породици, обраћа се Центру за социјални рад у Параћину, у циљу предузимања мера ради пружања помоћи ученику.

Педагог школе ће на предлог одељењског старешине обављати разговор са учеником код кога се примете промене у учењу и понашању. Педагогу се могу обратити и сами ученици у вези са: побољшањем свог учења и успеха, професионалном оријентацијом, утврђивањем личних склоности и талента, дилемама у вези сопствене личности, проблемима у комуникацији са другим људима, уобичајеним проблемима сходно узрасту, или било чега другог о чему је добро разговарати са стручном особом која је заинтересована да помогне.

4. САРАДЊА СА ОРГАНИМА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Члан 9.

Школа остварује сарадњу са органима локалне самоуправе ради контролисања услова за несметан рад Школе и спречавања настанка потенцијалних проблема. Уколико ученик дуже од 15 дана не похађа наставу, а Школа не може да успостави контакт са родитељима или старатељима ученика, са насталом ситуацијом упознаће се педагог школе и центар за социјални рад општине Параћин, у циљу предузимања законских мера и спречавања ситуације у којој би се ученик налазио без заштите и надзора.

Члан 10.

Одељењски старешина и наставници који с ученицима обрађују одговарајуће програмске садржаје обавезни су да ученике упознају са опасностима с којима се могу суочити за време остваривања образовно-васпитног рада и других активности које организује Школа, као и с начином понашања којим се те опасности избегавају или отклањају.

Члан 11.

Одредбе Правилника дужни су да поштују директор Школе (у даљем тексту: директор), запослени у Школи (у даљем тексту: запослени), ученици, родитељи, односно старатељи ученика (у даљем тексту: родитељи) и трећа лица када се налазе у школској згради, школском дворишту или на другом месту на којем се остварује образовно-васпитни рад или друга активност у организацији Школе.

Члан 12.

Запослени, родитељи и ученици обавезни су да директору, секретару Школе (у даљем тексту: секретар), дежурном наставнику, организатору наставе или другом овлашћеном лицу пријаве сваку појаву за коју посумњају да би могла да угрози заштиту и безбедност ученика.

Члан 13.

Посебна обавеза директора је да повремено, а најмање 2 пута месечно, проверава да ли се спроводе мере за остваривање заштите и безбедности ученика.

Провера из става 1. овог члана врши се без најаве.

Члан 14.

Ради спровођења мера утврђених Правилником, Школа сарађује са државним органима, органима општине Параћин и другим субјектима с којима је таква сарадња потребна.

Члан 15.

На материју коју уређује Правилник примењују се и одредбе других општих аката Школе чија је примена важна за остваривање заштите и безбедности ученика.

III. ЗАШТИТА И БЕЗБЕДНОСТ У ЗГРАДИ ШКОЛЕ И ШКОЛСКОМ ДВОРИШТУ

1. Заштита и безбедност од поступака других лица

Члан 16.

Заштита и безбедност ученика од поступака других лица обухвата:

- 1) заштиту и безбедност од дискриминације;
- 2) заштиту и безбедност од насиља, злостављања и занемаривања;
- 3) заштиту и безбедност од страначког организовања и деловања.

Члан 17.

Остваривању овог вида заштите и безбедности ученика служе поштовање одредаба Правила понашања у Школи и активности стручног тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

Поред тога, остваривању заштите и безбедности ученика од поступака других лица служе и одредбе одредбе чл. 18. и 19. Правилника.

Члан 18.

За време трајања наставе и других активности, стално су откључана само главна улазна врата .

За откључавање улазних врата овлашћени су домар Школе (у даљем тексту: домар) и директор.

Пре почетка наставе, домар откључава главна улазна врата, проверава стање школских просторија, о томе обавештава директора, организатора наставе или секретара и предузима друге неопходне мере.

Друга улазна врата на школској згради откључавају се по потреби.

Члан 19.

Када се у Школи не изводи настава нити друге активности, сва улазна врата на школској згради су закључана.

За откључавање улаза на почетку радног времена у првој смени и за закључавање улаза на крају радног времена задужен је домар, а у његовом одсуству – друго лице, по овлашћењу директора.

2. Заштита и безбедност од болести и повреда

Члан 20.

Ради остваривања заштите и безбедности ученика од болести и повреда, Школа:

- 1) води бригу о уредности и чистоћи школских просторија и школског дворишта;
- 2) води бригу о обављању прописаних лекарских прегледа запослених и ученика;
- 3) поступа по мерама надлежних органа донете по прописима у области здравства;
- 4) према својим могућностима обезбеђује коришћење школског намештаја, наставних и других средстава који су безбедни за употребу и одговарају психофизичким својствима ученика;
- 5) према својим могућностима примењује стандарде и нормативе који се односе на школски простор, број ученика у одељењу и друге услове за обављање делатности;
- 6) обезбеђује надзор наставника или стручног сарадника за време рада на уређајима или са предметима који могу изазвати повреду, као и за време извођења активности које представљају потенцијалну опасност за настанак повреде;
- 7) предузима мере у случају промена код ученика које се односе на његово здравствено стање и о томе обавештава његовог родитеља;
- 8) обавештава родитеља ученика чије здравствено стање, према процени директора, наставника или стручног сарадника, може представљати опасност за друге ученике и запослена лица, да таквог ученика одведе на одговарајући преглед .

3. Заштита и безбедност од пожара, поплаве, електричне струје, удара грома и других опасних појава

Члан 21.

Ради остваривања заштите и безбедности ученика од пожара, Школа је обавезна да се придржава Закона о заштити од пожара, пратећих прописа и свог Правилника о противпожарној заштити.

Члан 22.

Ради остваривања заштите и безбедности од поплаве и/или изливања фекалија, домар проверава исправност водоводних и канализационих инсталација и предузима потребне мере у случају уочених промена које могу угрозити безбедност.

Сви запослени и ученици обавезни су да без одлагања обавесте домара, директора, организатора наставе, секретара о уоченим променама на водоводним и/или канализационим инсталацијама, које могу угрозити безбедност.

Члан 23.

Ради остваривања заштите и безбедности од електричне струје, домар проверава исправност електричних инсталација и предузима потребне мере у случају уочених промена које могу угрозити безбедност.

Сви запослени и ученици обавезни су да без одлагања обавесте домара, директора, организатора наставе или секретара о уоченим променама на електричним инсталацијама, које могу угрозити безбедност.

Члан 24.

Уређаји, други предмети и материје који се користе у наставном процесу, за одржавање хигијене или у друге сврхе морају се држати ван домаћаја неовлашћених лица, ако могу представљати опасност по живот и/или здравље ученика.

Члан 25.

Ради остваривања заштите и безбедности од удара грома, Школа редовно проверава исправност громобранских инсталација, у складу са прописима у тој материји.

Сви запослени и ученици обавезни су да без одлагања обавесте домара, директора, организатора наставе или секретара о уоченим променама на громобранским инсталацијама, које могу довести у питање њихово функционисање.

Поред спровођења мера из ст. 1. и 2. овог члана, Школа је обавезна да за време грмљавине обезбеди да ученици буду у школској згради.

Члан 26.

У циљу заштите ученика и запослених у Школи се спроводе мере заштите од пожара предвиђене законом а које подразумевају обезбеђеност Школе довољним бројем ватрогасних апарата, обуку запослених за руковање њима, понашање у случају опасности и редовну контролу обучености запослених .

Члан 27.

Заштита и безбедност од других опасних ствари и појава остварује се сходном применом чл. 19. до 23. Правилника.

IV ОБЕЗБЕЂЕЊЕ И ЗАШТИТА УЧЕНИКА ЗА ВРЕМЕ ОСТВАРИВАЊА ПРАКТИЧНЕ НАСТАВЕ

Члан 28.

У вези са извођењем практичне наставе, школа је обавезна да:

- утврди распоред рада ученика за целу школску годину, по полугодиштима, месецима, недељама и данима;
 - распоредом рада обухвати све ученике једног одељења, по групама или појединцима, посебно за сваки облик практичне наставе, по образовним профилима;
 - одреди предметне наставнике који ће пратити рад ученика за време практичне наставе;
 - обучи све ученике о основним мерама из области заштите на раду,
 - упозна све ученике о њиховим правима, обавезама и одговорностима за време боравка у организацији, ради извођења практичне наставе,
 - предузима и друге мере ради што успешнијег остваривања задатака практичне наставе као и очувања живота и здравља ученика.
- Директор школе је одговоран за праћење извршења наведених задатака.

ОБАВЕЗЕ НАСТАВНИКА

Члан 29.

Рад ученика за време практичне наставе прате предметни наставници школе, који су дужни да сарађују са запосленима у организацијама одређеним за пружање помоћи ученицима-ментори, инструктори, и да дају упутства ради постизања што бољих резултата.

ОБАВЕЗЕ УЧЕНИКА

Члан 30.

За време извођења практичне наставе ученици имају следећа права, обавезе и одговорности:

- да извршавају задатке утврђене планом рада и друге послове које им наложе ментори, инструктори организације и предметни наставници школе а који су у вези са извршавањем практичне наставе;
- да се придржавају одредаба општих аката организације о дисциплинској и материјалној одговорности запослених у организацији као и одредаба посебног уговора;
- да користе средства заштите на раду;
- да својим радом и понашањем не ометају рад запослених и процес рада организације;
- да буду удаљени из организације ако својим понашањем ометају рад запослених и процес рада организације као и остале ученике на практичној настави;
- да за време практичне наставе не користе алкохолна пића ни наркотична средства.

V ЗАШТИТА УЧЕНИКА ЗА ВРЕМЕ ИЗВОЂЕЊА ЕКСКУРЗИЈЕ, БЛОК НАСТАВЕ И ДРУГИХ ПОСЕТА УЧЕНИКА ШКОЛЕ

Члан 31.

На остваривање заштите и безбедности ученика за време боравка на екскурзији ,блок настави и другим посетама ученика, примењују се основне одредбе Правилника, а сходно се примењују његове одредбе о остваривању заштите и безбедности ученика у згради Школе и школском дворишту.

Члан 32.

Екскурзија као облик образовно-васпитног рада изводи се у складу са Правилником о измени Правилника о плану и програму образовања и васпитања за заједничке предмете у стручним и уметничким школама, наставним планом и програмом, годишњим планом рада школе а на основу добијене сагласности Савета родитеља на план и програм за извођење екскурзија у школској години.

Члан 33.

Приликом избора понуђача за извођење екскурзија, блок наставе и других посета ученика и, Школа ће посебну пажњу посветити његовој оспособљености за остваривање заштите и безбедности ученика за време активности која се организује.

Оспособљеност понуђача за остваривање заштите и безбедности ученика односи се нарочито на:

- 1) поседовање одговарајуће лиценце за рад;
- 2) кадровску и техничку опремљеност за организовање путовања ученика;
- 3) кадровску и техничку опремљеност за остваривање заштите и безбедности ученика у објекту у којем су смештени (физичко и техничко обезбеђење објекта, обезбеђена медицинска помоћ и тако даље);
- 4) квалитет исхране ученика.

Члан 34.

Одељењски старешина, односно наставник кога овласти директор школе, за време извођења екскурзије, блок наставе у других посета ученика школе обавезни су да воде рачуна о здрављу ученика, о смештају и исхрани , о безбедности...

Ако се за време извођења екскурзије, блок наставе у других посета ученика школе неко од ученика разболи или повреди , одељењски старешина, односно наставник кога овласти директор школе дужан је да му обезбеди лекарски преглед а по потреби и смештај у болницу.

О смештају ученика у болницу обавезно се обавештавају родитељи ученика и директор школе.

VI ЗАШТИТА И БЕЗБЕДНОСТ НА ПУТУ ИЗМЕЂУ КУЋЕ И ШКОЛЕ

Члан 35.

Директор, организатор наставе и запослени прате стање саобраћајне сигнализације на прилазима Школи.

Сваки запослени обавезан је да о уоченим недостацима на саобраћајној сигнализацији обавести директора или организатора наставе, који ће ради решавања проблема ступити у контакт с надлежним органима.

Члан 36.

Школа пред надлежним органима покрене иницијативе ради побољшања безбедности у саобраћају на прилазима Школи (постављање “лежећих полицајаца”, семафора и других уређаја, организовање дежурства полицајаца и тако даље).

Члан 37.

Поред активности усмерених на побољшање безбедности у саобраћају, у вези са заштитом и безбедношћу ученика на путу од куће до Школе и обратно, директор, организатор наставе и запослени из реда наставног особља:

- 1) опомињу ученика којег сретну на његовом путу од куће до Школе или обратно, ако се небезбедно понаша;
- 2) о сваком небезбедном понашању ученика обавештавају његовог одељењског старешину, који о томе обавештава његовог родитеља и предузима друге мере.

VII ОСИГУРАЊЕ УЧЕНИКА

Члан 38.

Школа је у обавези да на почетку сваке школске године упозна родитеље ученика са могућношћу осигурања осигурања ученика од последица несрећног случаја које се могу евентуално десити и са условима под којима се врши осигурање ученика.

Школа је такође у обавези да, уколико постоји заинтересованост родитеља, буде посредник између њих и осигуравајуће организације, како би родитељ, уплатом премије осигурања, омогућио свом детету свакодневну заштиту од свих ризика који се јављају у животу (у школи, код куће, на путу, екскурзији и сл.).

Школа ће на Савету родитеља упознати родитеље са понудама које су стигле у Школи у вези са осигурањем ученика.

VIII ЗАДАТАК ШКОЛЕ У СПРЕЧАВАЊУ ЗЛОСТАВЉАЊА УЧЕНИКА

Члан 39.

Задатак Школе и свих субјеката који делују у школи, је да се свим средствима боре у спречавању свих видова злостављања деце у сарадњи са локалном

самоуправом ,школском управом,центром за социјални рад,као и сталним дежурањем наставника и ученика.

IX ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 40.

За спровођење овог Правилника овлашћен је и одговоран директор школе.

Члан 41.

Даном ступања на снагу Правилника престаје да важи Правилник о мерама,начину и поступку заштите и безбедности ученика у школи заведен под бројем 238, од 18.09.2003. године.

Члан 42.

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.