

На основу члана 91 а у вези члана 175 Закона о основама система образовања и васпитања (Сл.гл. РС бр. 72/09,52/2011), члана 44, 46 и 53. Закона о средњој школи привремени Школски одбор Машинско-електротехничке школе у Параћину, на седници одржаној 07.10. 2011. године донео је

Правилник о организовању и спровођењу испита ванредних ученика

Опште одредбе

Члан 1.

Овим Правилником утврђују се питања стицања својства ванредног ученика, упис ванредног ученика, рокови и начин полагања испита ванредног ученика, права, обавезе и одговорности ванредног ученика и издавање исправа ванредним ученицима.

Стицање својства ванредног ученика

Члан 2.

Својство ванредног ученика има лице које је старије од 17 година, и које је организованим облицима образовно-васпитног рада и полагањем испита и извршавањем других утврђених обавеза, у средњој школи стекло средње образовање у трогодишњем и четворогодишњем трајању.

Својство ванредног ученика, ученик стиче уписом у наредни разред.

Члан 3.

Лице које је уписом у поједини разред средње школе стекло својство ванредног ученика, то својство може да задржи док не заврши започето образовање у складу са прописима у области средњег образовања.

Ванредни ученик уписан на доквалификацију или преквалификацију, може више пута да се упише у исти разред уз плаћање прописане школарине.

Упис ванредног ученика

Члан 4.

Основни услов за упис ванредног ученика у први разред средње школе је завршена основна школа.

Упис ванредног ученика у први разред врши се на основу конкурса.

За школе чији је оснивач Република Србија, Министарство просвете расписује заједнички конкурс којим се на основу плана уписа, одређује и број ванредних ученика.

Члан 5.

Ванредни ученик који је завршио претходни разред може да се упише у наредни разред у истој школској години.

Члан 6.

Ванредни ученик има право да захтева од школе издавање уверења о положеним испитима за незавршени разред.

Промена својства редовног у ванредног ученика

Члан 7.

Редован ученик, његов родитељ или старатељ може у току школске године да одлучи да ученик не похађа наставу, већ полагањем испита уз плаћање стварних трошкова, да заврши разред, у роковима предвиђеним овим правилником.

Члан 8.

Редовни ученик може у току школовања да промени статус у ванредног ученика када понови разред, када изгуби статус редовног ученика, када због повреде дисциплине буде искључен из школе а када престане дејство васпитно-дисциплинске мере, или из других разлога не жели или не може да настави редовно школовање.

Упис ванредног ученика у одређени разред ради завршетка претходног школовања.

Члан 9.

Лица која су раније започела са стицањем средњег образовања, па су га из одређених разлога прекинула, имају право да га у својству ванредног ученика заврше у истом трајању.

Члан 10.

Ванредном ученику који жели да настави прекинуто школовање, школа признаје све завршене разреде, уписује га у наредни разред, и решењем му одређује које допунске испите мора да положи после упоређивања наставног плана по којем треба да стекне образовање са наставним планом образовања који је ученик отпочео да савлађује.

Члан 11.

Ванредни ученик мора да положи испите само из предмета који нису обухваћени програмом образовања који је започео, а обухваћени су програмом који уписује. И то по редоследу разреда.

Ванредни ученик кад положи допунске испите, стиче право да приступи полагању испита разреда у који се уписао односно завршног или матурског испита.

Ученик има обавезу да плати стварне трошкове полагања испита, које одреди школа као и да се писмено изјасни да ли ће похађати и сносити трошкове похађања припремне наставе.

Члан 12.

Редовни ученик средњег образовања који није положио поправни испит у јунском и августовском испитном року, може тај разред да заврши у истој школи као ванредни ученик, наредне школске године, поновним полагањем неположеног испита, уз обавезу плаћања накнаде стварних трошкова које утврди школа.

Када заврши разред ванредни ученик има право да се у истој школској години упише у наредни разред, у истом својству.

Члан 13.

Ученик завршног разреда који не положи поправни, завршни или матурски испит завршава започето образовање у истој школи у својству ванредног ученика полагањем испита, уз обавезу плаћања накнаде стварних трошкова које утврди школа.

Члан 14.

Уколико дође до промене наставног плана и програма, школа решењем утврђује допунске испите које је ученик обавезан да положи пре полагања завршног односно матурског испита.

Члан 15.

Право ученика да заврши започето школовање полагањем поправних испита завршног разреда, не исцрпљује се истеком прве наредне године у односу на похађани разред и траје док је на снази наставни план и програм по којем је започео стицање образовања.

У случају да дође до промене у наставном плану и програму по коме се школује, школа решењем одређује допунске испите из нових предмета у односу на оне које је ученик похађао, а које, осим поправних, треба да положи.

Упис ванредног ученика у школу ради преквалификације или доквалификације

Члан 16.

Ванредни ученик може да се упише у школу, ради преквалификације или доквалификације, након добијене сагласности на план уписа од стране Министарства просвете – Школске управе.

Члан 17.

Ванредни ученик који је уписан у школу ради преквалификације или доквалификације нема обавезу да се уписује у наредни разред.

Школарину за доквалификацију или преквалификацију плаћа на жиро рачун школе приликом уписа.

Члан 18.

Ученик који прелази у другу школу ради завршавања започетог школовања у истом трајању, полаже допунске испите из предмета који нису били утврђени наставним планом и програмом који је ученик започео да савлађује, у роковима утврђеним овим Правилником.

Ученик уписан у школу ради преквалификације, полаже испите из стручних предмета које одреди наставничко веће школе.

Ученик уписан у школу ради доквалификације полаже допунске испите из предмета чији садржаји нису претежно исти, из предмета који нису били утврђени наставним планом и програмом и испите завршног разреда, о чему одлуку доноси наставничко већешколе.

Члан 19.

Наставничко веће утврђује предмете из којих ванредни ученик треба да полаже допунске испите, а на основу приложених сведочанстава и уверења о досадашњем школовању.

Одлука из предходног става доноси се на основу упоређивања плана и програма занимања које је ванредни ученик стекао са планом и програмом занимања које жели да стекне.

Члан 20.

Допунски испити полагају се пред комисијом коју именује директор школе после поднете испитне пријаве и у време одређено за полагање испита, распоредом за сваки испитни рок.

Члан 21.

На основу резултата допунских испита, као и резултата из предходног школовања, ванредном ученику издају се сведочанства и диплома за занимање које је ученик стекао полагањем допунских испита.

Члан 22.

Ученик се писмено изјашњава да ли ће похађати и платити припремну наставу или не. Ученик ће се изјашњавати на почетку школске године за сваки предмет појединачно а плаћање ће се вршити приликом пријаве испита.

Списак ванредних ученика који су се изјаснили за припремну наставу, координатор за ванредну наставу објављује на огласну таблу, на почетку школске године.

Са висином накнаде трошкова полагања испита, ванредни ученици морају бити упознати на почетку школске године приликом уписа или приликом накнадног одобравања полагања испита, односно у току полагања.

Упоредо савлађивање наставног плана и програма

Члан 23.

Редован ученик који постиже изузетне резултате може упоредо да савлађује наставни план и програм, односно део наставног плана и програма за други образовни профил као ванредни ученик.

Међутим школа може уколико процени да не постоји оправданост захтева, да не дозволи упис у школу ради упоредног савлађивања програма ванредном ученику из става 1. овог члана.

Испити и рокови полагања испита

Члан 24.

Ванредни ученик може да полаже испите у следећим испитним роковима:

- октобарски
- децембарски
- фебруарски
- априлски
- јунски
- августовски

Члан 25.

Испити из члана 24. овог Правилника полажу се пред испитном комисијом коју решењем одређује директор школе.

Испитну комисију чине три члана: председник, и два стручна (за тај предмет) члана од којих је један испитивач.

Члан 26.

Испити се обављају у испитним роковима утврђеним овим правилником.

Датум и време полагања појединих испита утврђују се распоредом испита који се објављује на огласној табли школе.

Члан 27.

Ванредни ученик може да полаже испите након подношења пријаве за полагање испита чије се време подношења утврђује распоредом за сваки испитни рок посебно.

Ванредни ученик је дужан да дође на полагање испита у време одређено за полагање сваког појединачног предмета и покаже документ за личну идентификацију.

Ако ванредни ученик не дође на полагање испита, а испит није благовремено одложио, сматра се да је одустао од полагање испита.

Ванредни ученик који је започео полагање испита (израду писменог дела) а не појави се на другом делу (усмени део), а свој изостанак није оправдао добиће недовољну оцену.

Ванредном ученику директор ће одобрити полагање ван испитног рока у изузетном случају, а након поднетог захтева од стране ученика.

Члан 28.

Ванредни ученик може да одложи полагање испита, ако директору најкасније 24 часа пре почетка испита, достави писмени захтев са доказима (лекарско оправдање, потврду радне организације о службеној спречености...), за одлагање испита.

Директор школе на основу захтева за одлагање испита може у оправданим случајевима да одложи полагање испита, али најкасније до задњег дана испитног рока.

Члан 29.

Ванредни ученик који не приступи полагању пријављеног испита, а испит није благовремено одложио, нема право на повраћај новца који је уплатио за поједине испите приликом подношења пријаве за полагање предметних испита.

Члан 30.

Испити у школи полажу се:

- писмено и усмено, из оних предмета код којих су наставним планом и програмом предвиђени обавезни писмени делови испита.

- само усмено

- за предмет практична настава обавезна је потврда о обављеној блок настави у трајању предвиђеном наставним планом и програмом.

Писмени део испита траје један односно два школска часа, што је регулисано наставним програмом.

Члан 31.

Питања на испитима обухватају целокупно наставно градиво из одређеног предмета или области.

Усмени и практични део испита полаже се извлачењем питања на једнообразним листићима са печатом школе.

Члан 32.

Ванредни ученик који полаже испит из више делова приступа полагању свих делова независно да ли је на неком делу добио недовољну оцену. Сваки део испита се посебно оцењује и на крају се изводи закључна оцена.

Члан 33.

На усменом делу испита ванредни ученик даје одговоре на она питања која су исписана на листићу који ученик извуче.

Члан 34.

Ванредном ученику се дозвољава да по извлачењу испитног листића размисли о одговорима на извучена питања и у оквиру тог времена направи концепт за одговарање.

Уколико ванредни ученик после извучене цедуље, у току испита одустане од полагања, сматраће се да испит из тог предмета није положио.

Члан 35.

У току усменог испита од тренутка извлачења листића са питањима ванредни ученик се не може служити литературом и другим помагалима, осим оних која су неопходна а која је дозволила испитна комисија, нити може напустити своје место у просторији у којој се одржава испит.

Члан 36.

Ванредни ученик који се у току испита користи недозвољеним средствима (преписује, шапуће и сл.) или омета рад испитне комисије, може бити удаљен са испита.

У случајевима из претходног става испитна комисија записнички констатује да је ученик удаљен са испита.

Члан 37.

Оцену на испиту предлаже члан комисије који обавља функцију испитивача, а утврђује је испитна комисија.

Ако ванредни ученик полаже испит из предмета који има и писмени или практични рад, оцена је јединствена и утврђује се на предлог наставника –првог члана.

Одлука испитне комисије о утврђивању оцене доноси се већином гласова чланова испитне комисије.

Члан 38.

Ванредни ученици плаћају накнаду на име покрића стварних трошкова полагања испита, трошкове припремне наставе уколико се за њу изјасне, ученици уписани на доквалификацију и преквалификацију -и школарину, а према ценовнику који одобрава Министарство просвете.

Члан 39.

Ванредни ученици ће уплаћивати следеће износе на име ванредног школовања:

- I – уплата школарине 4.000 дин., остаје на рачуну школе
- II – уплата на име полагања испита:
 - испит са писменим 1.200 дин.
 - испит без писменог 1000 дин.
- III – уплата за полагање завршног испита:
 - 2.000 дин.
- IV – уплата за полагање матурског испита:
 - 4.000 дин. за цео испит
 - по 1.000 дин за српски језик и изборни предмет
 - 2.000 дин за практичан рад
- V - испит практичне наставе ако се обавља у предузећу 1.500,00 дин.
- VI - испит практичне наставе ако се обавља у школи 2.000,00 дин.
- VII – цена припремне наставе по часу:
 - 200 дин.

Члан 40.

Од износа који ванредни ученици уплате на име полагања испита као и на име одржане припремне наставе, извршиће се расподела на следећи начин:

-координатор за ванредну наставу	15%
-први члан	25%
-чланови комисије	15%
-председник комисије	22%
-директор	3%
-секретар	3%
-административно-фин.радник и шеф рачунов.	3%
-школа	14%

Ови износи ће се примењивати од школске 2011/12.

Члан 41.

Ванредни ученици имају право да директору, поднесу жалбу на испит у року од 24 сата од саопштења оцене.

Директор школе је дужан да одлучи о жалби у року од 24 сата од њеног пријема.

Ако директор утврди да је испит обављен противно закону и одредбама овог Правилника, поништиће испит и упутиће ученика на поновно полагање испита. Испит се организује у року од три дана од подношења жалбе. Оцена комисије је коначна.

Права, обавезе и одговорности ванредног ученика:

Члан 42.

Након обављеног уписа ванредни ученик има право да се изјасни да ли ће похађати припремни рад (консултације) а школа има обавезу да му омогући припремни рад.

Члан 43.

Ванредан ученик полаже испит из сваког предмета утврђеног наставним планом и програмом, осим из предмета физичко васпитање ако је старији од 20 година .

Владање ванредног ученика се не оцењује.

Члан 44.

Права, обавезе и одговорности ванредног ученика одговарају правима и обавезама редовних ученика.

Евиденција и јавне исправе:

Члан 45.

Директор решењем одређује лице које ће обављати послове одељењског старешине ванредних ученика.

Члан 46.

Школа води следећу евиденцију о ванредним ученицима:

1. Матичну књигу;
2. Евиденцију о испитима (записници)

Евиденције се води на српском језику и трајно се чува.

Члан 47.

Ванредном ученику који је положио испите из свих предмета одређеног разреда издаје се сведочанство о завршеном разреду.

Уколико је ванредни ученик полагањем испита стекао степен стручне спреме одговарајућег занимања издаће му се диплома о врсти и степену стручне спреме.

Члан 48.

Ванредном ученику који полаже допунске испите ради преквалификације или доквалификације школа издаје сведочанство о сваком завршеном разреду у које се уносе предмети и оцене које су признате, и предмети и оцене са допунских испита.

Општи успех изводи се на основу оцена признатих решењем и из положених предмета без оцене из физичог васпитања за ученике старије од 20 година и без оцене из владања.

У сведочанству из ст. 1. овог члана, у рубрици „напомена „ треба назначити да је то сведочанство ученик стекао по основу члана 46. ст.2. и 3 Закона о средњој школи и унети број и датум решења директора школе о признатим и допунским испитима.

Члан 49.

Уверење о положеним испитима издаје се ванредним ученицима који су започели полагање испита из једног разреда у овој школи, па желе из оправданих разлога да наставе полагање преосталих испита у другој школи.

О свим положеним испитима из предходног става школа је обавезна да изда уверење.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 50.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли школе.

Члан 51.

Измене и допуне овог Правилника вршиће се по поступку и на начин предвиђен за његово доношење.

Правилник објављен на огласној табли дана 07.10.2011 године.

Правилник ступио на снагу дана _____ 2011 године.