

На основу члана 119.став 1. тачка 1. Закона о основама система образовања и васпитања (Сл.гл.РС бр.88/17 и 27/18-др.закони),Школски одбор Машинско-електротехничке школе из Параћина на седници одржаној дана 14.12.2018.године, донео је

### **ИЗМЕНЕ СТАТУТА (бр. 319 од 21.03.2018.г.)**

#### **Члан 1.**

**Мења се члан 84 Статута који сада гласи:**

##### **1. Ученик може да одговара:**

1. за лакшу повреду обавезе ученика која је у време извршења била прописана Статутом и Правилником о васпитној, васпитно-дисциплинској и материјалној одговорности ученика,
2. за тежу повреду обавезе која је у време извршења била прописана Законом о основама система образовања и васпитања, Статутом и Правилником о васпитној, васпитно-дисциплинској и материјалној одговорности ученика ,
3. за повреду забране која је у време извршења била прописана Законом о основама система образовања и васпитања и Правилником о васпитној, васпитно-дисциплинској и материјалној одговорности ученика.
4. за материјалну штету коју нанесе Школи намерно или крајњом непажњом.

##### **2. Лакше повреде**

Лакше повреде обавеза ученика су:

1. неоправдано изостајање са наставе и других облика образовног васпитног рада, у току школске године, до 25 часова;
2. неоправдано закашњавање на наставу и друге облике образовно васпитног рада;
3. напуштање часа и других облика образовно-васпитног рада без одобрења предметног наставника или одељењског старешине;
4. непридржавање правила понашања у Школи, одлука директора Школе и других органа школе;
5. ометање извођења наставе или других облика образовно васпитног рада
6. нарушавање естетског изгледа и чистоће школских просторија и школског дворишта.
7. недолично понашање према другим ученицима, запосленима или трећим лицима у просторијама Школе или школском дворишту, или за време извођења образовно – васпитног рада и других активности које се изводе ван Школе, а које организује Школа;
8. недолазак дежурног ученика на дежурство или самовољно напуштање места дежурства;
9. одбијање примене мера заштите и безбедности ученика у Школи, на пракси, на екскурзији и другим облицима ваннаставних активности које организује Школа ,
10. немаран однос према наставним средствима и имовини Школе, предузећа и других организација у којима се обавља пракса и остали облици образовно-васпитног рада;

11. несавесно извршавање обавеза редара ( неприпремање средства и услова за наставу, непријављивање одсутних ученика, непријављивање оштећења школске и личне имовине и других уочених недостатака предметном или дежурном наставнику пре почетка наставе );

12. употреба мобилног телефона, електронског уређаја и других средстава којима се ремети дисциплина на часу или на другим облицима образовно-васпитног рада, а којима се не угрожавају права других и не служи за превару у поступку оцењивања;

13. понављање насилног понашања са првог нивоа када васпитни рад није делотворан,

14. насилно понашање са другог нивоа када појачан васпитни рад није делотворан.

**4.** За лакшу повреду обавезе ученику се, без вођења васпитно-дисциплинског поступка, може изрећи васпитна мера:

*1. опомена одељењског старешине,*

*2. Укор одељењског старешине*

*3. Укор одељењског већа.*

**5.** Упоредо са изрицањем васпитне мере, ученику се одређује и обавеза обављања друштвено-корисног, односно хуманитарног рада, који се одвија у просторијама Школе или ван просторија Школе под надзором наставника, односно стручног сарадника којег одреди директор.

Друштвено-користан, односно хуманитарни рад, Школа одређује ученику у складу са тежином учињене повреде, водећи рачуна о психофизичкој и здравственој способности, узрасту и достојанству ученика, о чему се одмах обавештава родитељ, односно други законски заступник ученика. Ближе услове о начину, садржају, дужини, месту и времену обављања и другим питањима од значаја за обављање друштвено-корисног, односно хуманитарног рада, прописује министар.

**6. 1) Опoмена одељењског старешине** изриче се:

- за учињену лакшу повреду обавезе ученика тачка 2) -14) и

- за неоправдано изостајање са наставе од 5 до 8 часова.

Васпитну меру опомена изриче одељењски старешина на часу одељењског старешине и уписује је у ђачку књижицу и у књигу евиденције о образовно-васпитном раду (у прозивник у колони „напомена“).

**2) Укор одељењског старешине** изриче се:

- за учињену лакшу повреду обавезе ученика тачка 2) -14) и

- за неоправдано изостајање са наставе од 9 до 16 часова.

Васпитну меру Укор одељењског старешине изриче одељењски старешина на часу одељењског старешине и уписује је у ђачку књижицу и у књигу евиденције о образовно-васпитном раду (у прозивник у колони „напомена“).

**3) Укор Одељењског већа** изриче се:

- за учињену лакшу повреду обавезе ученика тачка 2) -14) и

- за неоправдано изостајање са наставе од 17 до 25 часа.

Васпитна мера Укор одељењског већа изриче се на седници Одељењског већа на основу изјашњавања наставника који остварују наставу у одељењу ученика.

Васпитна мера Укор Одељењског већа уписује се у ђачку књижицу и у књигу евиденције о образовно-васпитном раду (у прозивник у колони „напомена“, као и у записник Одељењског већа) .

**7.** Када малолетни ученик изврши лакшу повреду обавеза, Школа (одељењски старешина) одмах а најкасније наредног радног дана обавештава родитеља односно другог законског заступника ученика и укључује га у одговарајући поступак.

Васпитна мера може да се изрекне ученику ако је Школа претходно предузела неопходне активности појачаног васпитног рада.

Одељењски старешина је дужан да писменим путем (са повратницом) обавести родитеља односно другог законског записника ученика о изреченој васпитној мери.

Васпитна мера се изриче у школској години у којој је учињена лакша повреда обавезе ученика.

**8.** Одговорност ученика, лакше повреде обавеза и изрицање васпитних мера, теже повреде обавеза и повреде забране, васпитно-дисциплинске мере, васпитно-дисциплински поступак, оцењивање владања ученика, материјална одговорност ученика, ближе се уређују Правилником о васпитној, васпитно-дисциплинској и материјалној одговорности ученика.

## **Члан 2.**

**Мења се члан 114 Статута тако што се после став 1 тачка 18) додаје тачка 19) која гласи:**

-одлучује о давању на коришћење ,односно у закуп школског простора.

Тачка која је била 19) сада постаје тачка 20) .

## **Члан 3.**

**Мења се члан 206 став 2,3 и 4 Статута који сада гласе:**

**2.** Стални састав тима чине: директор, стручни сарадник педагог или психолог и секретар школе.

**3.** По потреби у рад тима могу да се укључе чланови за конкретне случајеве из реда наставника, родитеља, ученичког парламента, јединице локалне самоуправе, односно стручњаци за поједина питања. Седницама тима могу да присуствују и представници ученичког парламента и савета родитеља.

**4.** Директор одређује стручни сарадника – педагога или психолога, изузетно другог запосленог-члана тима за заштиту, одговорног за вођење и чување документације о свим ситуацијама дискриминације и дискриминаторног понашања у којима учествује тим.'

#### **Члан 4.**

**Мења се члан 211 став 2 Статута који сада гласи:**

2. Тим има једанаест чланова и чине га: седам представника запослених наставника и стручних сарадника, један представник струковних удружења, један представник јединице локалне самоуправе и два представника послодаваца.

#### **Члан 5.**

**Мења се члан 232. Статута који сада гласи:**

**1. Запослени може да одговара за:**

- лакшу повреду радне обавезе утврђену овим Статутом и Правилником о дисциплинској и материјалној одговорности запослених,
- тежу повреду радне обавезе прописану законом, овим Статутом и Правилником о дисциплинској и материјалној одговорности запослених,
- повреду забране прописану законом, овим Статутом и Правилником о дисциплинској и материјалној одговорности запослених,
- материјалну штету коју нанесе школи намерно или крајњом непажњом.

**2. Лакше повреде радних обавеза су:**

1. неоправдано одсуство са рада два радна дана;
2. неоправдано закашњавање;
3. непотпуно, неблаговремено и несавесно вођење евиденције;
4. необавештавање послодавца о свакој врсти потенцијалне опасности која би могла да утиче на безбедност и здравље на раду;
5. прикривање материјалне штете;
6. недостављање потврде лекара о привременој спречености за рад, најкасније у року од три дана од дана наступања привремене спречености за рад;
7. недолично понашање према другим запосленима, ученицима или трећим лицима ;
8. понашање којим се онемогућава или спречава други запослени да извршава своје радне обавезе или којим се другом запосленом отежава да благовремено извршава радне обавезе;
9. обављање приватног посла у току радног времена;
10. напуштање посла у току и пре истека радног времена, без одобрења директора;
11. употреба мобилног телефона за време образовно-васпитног рада.

### **3. Мере за лакшу повреду радне обавезе су:**

**1)** - писана опомена,

- новчана казна у висини до 20% од плате исплаћене за месец у коме је одлука донета у трајању до три месеца.

**2)** Уколико постоји основана сумња да је запослени учинио лакшу повреду радне обавезе ,директор писаним путем позива запосленог да се изјасни о околностима које указују да је учинио лакшу повреду радне обавезе.

**3)** Запослени је дужан да се о чињеницама и околностима из става 2) овог члана изјасни писаним путем у року од три радна дана од дана пријема писаног позива.

**4)** Директор може узети писане изјаве и од других лица чије би изјашњавање о одређеним чињеницама и околностима било од значаја за утврђивање одговорности запосленог за учињену лакшу повреду радне обавезе.

**5)** Ради утврђивања чињеница и обезбеђивања доказа који би били релевантни за утврђивање одговорности запосленог за учињену лакшу повреду радне обавезе и изрицање мере, директор школе може формирати комисију која има непаран број чланова.

**6)** Решење о утврђивању одговорности запосленог за учињену лакшу повреду радне обавезе и изрицању дисциплинске мере , доноси директор школе.

**7)** Утврђивање одговорности и изрицање мера за лакше повреде радних обавеза застарева у року од једног месеца од дана сазнања за лакшу повреду радне обавезе и учиниоца, односно у року од три месеца од дана када је лакша повреда радне обавезе учињена.

**8)** Одговорност запосленог, удаљење са рада, теже повреде радне обавезе, дисциплински поступак и дисциплинске мере и остало, ближе се уређују Правилником о дисциплинској и материјалој одговорности запосленог.

### **Члан 6.**

Измене и Статута ступају на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли школе.

Председник Школског одбора

Игор Јевтић

Измене и допуне објављене дана 14.12.2018.године, ступају на снагу дана \_\_\_\_ .12.2018.године.